

IST. COMPRENSIVO - M. POLO-TORRICELLA IN SABINA  
Prot. 0005809 del 02/12/2022  
VI (Uscita)



## Istituto Comprensivo Marco Polo

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado  
Via G. Marconi, 37 – 02030 Torricella in Sabina (RI) - telefono 0765 735038  
e-mail: [riic81000x@istruzione.it](mailto:riic81000x@istruzione.it) - pec: [riic81000x@pec.istruzione.it](mailto:riic81000x@pec.istruzione.it)  
c.f. 80008290571 - sito web: [www.istitutocomprensivotorricella.edu.it](http://www.istitutocomprensivotorricella.edu.it)

Torricella in Sabina, 02/12/2022

Agli A.A. dell'I.C. "Marco Polo"  
Albo Pretorio  
Sito Web

### **Avviso interno per la nomina di figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

**Avviso interno per la nomina di figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale ATA:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – *Priorità d'investimento:* 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia". Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Lettera di autorizzazione progetto nota prot. AOGABMI-72962 del 05/09/2022

**CUP: B24D22000570006**

**CNP: 13.1.5A-FESRPN-LA-2022-78**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il

Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 18 del 14/12/2021, di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 38007 del 26/05/2022 per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;
- VISTA** la candidatura n. 1083341 presentata il 31/05/2022;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.28 del 27/06/2022 di adesione al progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.33 del 29/06/2022 di approvazione dell'adesione al progetto;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 7292 del 05/09/2022 di autorizzazione del progetto e del relativo finanziamento;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 16 del 09/09/2022 l'inserimento del progetto nel PTOF 2022/2025 con;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 12/09/2022 di approvazione dell'inserimento del progetto nel PTOF 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 22/11/2022 di assunzione in bilancio del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 45 del 22/11/2022 di approvazione delle variazioni al P.A. 2022;
- VISTO** il Decreto di nomina del RUP prot. 5727 del 28/11/2022;
- VISTO** l'avvio del progetto prot. 5733 del 28/11/2022;
- VISTA** la necessità di individuare una figura di supporto al DS e al DSGA nella preparazione della documentazione e gestione delle piattaforme SIF e GPU, per l'esecuzione del progetto **13.1.5A-FESRPON-LA-2022-78**,

## COMUNICA

### Art.1 Avviso di disponibilità

È aperta la procedura per il reclutamento di assistenti amministrativi interni da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui in premessa.

### Art. 2 Impegno orario

L'impegno previsto per il personale amministrativo in relazione al progetto da attuare è di n. 30 ore complessive, da svolgere fuori dall'orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino al termine delle azioni di chiusura del progetto, e comprende tutte le attività legate alle necessità di cui in premessa.

### Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista dal CCNL: euro 14,50 lordo dipendente. Le attività saranno retribuite entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione dell'importo, previa verifica delle ore svolte documentate da apposito timesheet debitamente firmato.

### Art. 4 Compiti

Gli assistenti amministrativi dovranno:

- Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria per gli atti di gara e collaudo;
- Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa;
- Supportare DS (RUP) e DSGA, nel caricamento di tutta la documentazione nelle piattaforme GPU e SIF.

**Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente compilata e firmata, consegnando l'allegato modello A **entro le ore 12 del giorno 05/12/2022** brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via mail all'indirizzo [riic81000x@istruzione.it](mailto:riic81000x@istruzione.it).

**Art. 6 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

**Art. 7 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo:

<https://www.istitutocomprensivotorricella.edu.it/index.php/pon-fesr>

*Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili all' Albo e sul sito e di questa Istituzione Scolastica nell'apposita sezione Pon:*

<https://www.istitutocomprensivotorricella.edu.it/index.php/pon-fesr>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
MARIA DESIDERI